Typische Tagesordnung

1. Informationen zum CSC
2. Präsentation des Gastgebers
3. Entwicklungen, Erfahrungen der CSC Mitglieder *1
4. Ausgewähltes Schwerpunktthema
5. Modul aus dem Jahresprogramm (CSC 1-8)
6. Projektvorstellung der neuen Mitglieder
7. Rundgang durch Fertigung oder Customer Center des Gastgebers

Zu Punkt 5: Modul aus dem Jahresprogramm

CSC 1	Gesamtkonzept – wichtige Punkte planen
CSC2	Technologiealternativen
CSC3	Preise und Marketing
CSC4	Innovationsverkauf
CSC5	Durchschnittliche Hotline / Remote Center / Smart Servicecenter
CSC6	Konzepttest im Markt
CSC7	Expertenprozess und –Information
CSC8	Aftersales mit Remoteprodukten

***1) Ausgewähltes Schwerpunktthema**

Die Teilnehmer schlagen vor und wählen aus für jedes Jahr oder aus aktuellem Anlass.
Die Liste wird nach jeder Veranstaltung fortgeschrieben